

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
«СТЕРЛИТАМАКСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГАПОУ РБ «Стерлитамакский медицинский колледж»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ РБ
«Стерлитамакский
медицинский колледж»
В.Р.Ибрагимов
«30/12 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О применении электронного обучения
и дистанционных образовательных технологий
при реализации образовательных программ, дополнительных профессиональных
образовательных программ
в ГАПОУ РБ «Стерлитамакский медицинский колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);

Действующими федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;

Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования"

Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;

Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

Приказом Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

Письмом Министерства образования и науки РФ от 10.04.2014 № 06-381 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по использованию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ»);

Письмом Минобрнауки России от 21.04.2015 ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по использованию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ»;

Уставом ГАПОУ РБ «Стерлитамакский медицинский колледж»;

действующими законами и подзаконными актами РФ и иными, нормативными правовыми актами.

1.2. Настоящее Положение регламентирует применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в процессе обучения лицам, обучающимся в

ГАПОУ РБ «Стерлитамакский медицинский колледж» при реализации образовательных программ, дополнительных профессиональных образовательных программ по всем предусмотренным законодательством Российской Федерации формам получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных и практических занятий (за исключением учебной / производственной практики), при осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

1.3. Требования настоящего Положения обязательны для всех структурных подразделений (включая филиал) ГАПОУ РБ «Стерлитамакский медицинский колледж», обеспечивающих реализацию образовательных программ.

1.4. При реализации образовательных программ, дополнительных профессиональных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий создаются условия для функционирования электронной информационно - образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их места нахождения, и включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств.

1.5. ГАПОУ РБ «Стерлитамакский медицинский колледж» доводит до обучающихся информацию о реализации образовательных программ, дополнительных профессиональных образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора в первые два месяца обучения в текущем учебном году.

2. Основные понятия

2.1. Основные понятия:

Дистанционные образовательные технологии (далее – ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Информационно-коммуникационная технология (далее – ИКТ) - информационные процессы и методы работы с информацией, осуществляемые с применением средств вычислительной техники и средств телекоммуникации.

Система дистанционного обучения (далее – СДО) – система управления информационно-образовательной средой, в которой размещаются теоретические, практические и другие образовательные материалы по учебным дисциплинам (курсам), предусмотрены блоки управления обучением, а также коммуникационный блок: форумы, электронная почта, обмен вложенными файлами внутри каждого курса, чат, обмен личными сообщениями.

СДО Moodle - система управления электронным обучением с открытым исходным кодом, свободное приложение, предназначенное для разработки, управления и распространения учебных электронных материалов с обеспечением совместного доступа.

Электронная информационно-образовательная среда (далее – ЭИОС) - совокупность электронных образовательных ресурсов, средств информационно-коммуникационных технологий и автоматизированных систем, необходимых для обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их местонахождения. ЭИОС призвана обеспечивать следующие возможности:

- управление пользователями всех категорий;
- хранение, обновление, систематизацию и каталогизацию информационных ресурсов, в том числе учебно-методических;
- организацию и информационную поддержку учебного процесса с применением дистанционных технологий, в том числе его документирование;
- взаимодействие участников дистанционного учебного процесса в синхронном и асинхронном режимах;
- мониторинг дистанционного учебного процесса.

Электронное обучение (далее – ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных

программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Электронный учебно-методический комплекс (далее – ЭУМК) - структурированная совокупность электронной учебно-методической документации, электронных образовательных ресурсов, средств обучения и контроля знаний, содержащих взаимосвязанный контент и предназначенных для совместного применения в целях эффективного изучения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин и их компонентов.

Электронный образовательный ресурс (далее – ЭОР) - образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя структуру, предметное содержание и метаданные о них.

3. Цели и задачи ЭО и ДОТ

3.1. Применение ЭО и ДОТ в учебном процессе ГАПОУ РБ «Стерлитамакский медицинский колледж» способствует достижению следующих целей:

- повышение качества образования за счет интеграции классических форм обучения с технологиями ЭО и ДОТ;
- предоставление обучающимся возможности использования ЭО и ДОТ и освоения профессиональных образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного проживания (пребывания);
- повышение эффективности самостоятельной работы обучающихся;
- развитие фонда ЭУМК;
- повышение доступности образовательных ресурсов для обучающихся;
- повышение конкурентоспособности ГАПОУ РБ «Стерлитамакский медицинский колледж» на рынке образовательных услуг.

3.2. Задачи внедрения ЭО и ДОТ в ГАПОУ РБ «Стерлитамакский медицинский колледж»:

- создание ЭУМК для реализации образовательных программ, дополнительных профессиональных образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ;
- оказание консультативной помощи преподавателям, использующим ЭО и ДОТ в учебном процессе;
- осуществление технической поддержки внедрения и функционирования ЭО и ДОТ.

4. Организация образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ

4.1. При реализации образовательных программ, дополнительных профессиональных образовательных программ с применением ЭО и ДОТ в ГАПОУ РБ «Стерлитамакский медицинский колледж» могут быть применены следующие модели: частичное использование ЭО и ДОТ/Полное дистанционное обучение

Модель, при которой происходит частичное использование ЭО и ДОТ, реализуется путем чередования аудиторных и внеаудиторных занятий.

Образовательные программы, дополнительные профессиональные образовательные программы признаются реализуемыми с использованием в полном объеме дистанционного обучения, если не менее 70% объема часов максимальной учебной нагрузки в соответствии с планом учебного процесса, обучающиеся/слушатели осваивают посредством дистанционных образовательных технологий. Полное дистанционное обучение подразумевает использование такого режима обучения, при котором обучающийся/слушатель осваивает образовательную программу полностью удаленно, с использованием специализированной системы дистанционного обучения. Все коммуникации педагогического работника с обучающимися/слушателями осуществляются посредством данной системы.

4.2. Конкретные направления подготовки лиц, обучающихся в ГАПОУ РБ «Стерлитамакский медицинский колледж», а также формы обучения, в которых применяются ЭО и ДОТ, определяются приказом директора.

Организация учебного процесса с применением ЭО и ДОТ по образовательным программам регламентируется учебным планом, рабочей программой учебной дисциплины, профессионального модуля, дополнительной профессиональной программы, тематическим планом, расписанием учебных занятий, учитывающими использование ЭО и ДОТ и утвержденными директором ГАПОУ РБ «Стерлитамакский медицинский колледж».

4.3. Для обучающихся очной и очно-заочной форм обучения образовательные программы реализуются частично с применением ЭО и ДОТ при проведении учебных занятий и текущей аттестации.

4.4. При реализации дополнительных профессиональных программ допускается как полное, так и частичное использование ЭО и ДОТ при проведении учебных занятий, текущей и итоговой аттестации.

4.5. При организации образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ используются материально-технические базы ГАПОУ РБ «Стерлитамакский медицинский колледж» и его филиалов.

4.6. Учебная и методическая документация, связанная с применением ДОТ, ведется на бумажных носителях и в электронной форме.

4.7. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация студентов, обучающихся с применением ДОТ, осуществляются в формах, установленных в локальными актами ГАПОУ РБ «Стерлитамакский медицинский колледж», а также через сайт дистанционного образования.

4.8. Образовательный процесс с применением ЭО и ДОТ в ГАПОУ РБ «Стерлитамакский медицинский колледж» осуществляется в электронной информационно-образовательной системе, функционирующей на базе СДО Moodle, расположенной по адресу <https://ster-mk.d-med.ru/>.

4.9. ГАПОУ РБ «Стерлитамакский медицинский колледж» обеспечивает доступ обучающихся/слушателей, педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала к учебно-методическим материалам, размещенных в системе СДО Moodle, посредством входа в систему по логину и паролю.

4.10. Основу учебно-методического обеспечения при организации образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ составляют электронные учебно-методические комплексы (ЭУМК), размещенные в электронной информационно-образовательной среде на базе системы СДО Moodle по адресу <https://ster-mk.d-med.ru/>.

4.11. Образовательный процесс с применением ЭО и ДОТ обеспечивают квалифицированные руководящие, педагогические работники и учебно-вспомогательный персонал, имеющие соответствующий уровень подготовки в области применения ЭО и ДОТ.

4.12. ГАПОУ РБ «Стерлитамакский медицинский колледж» организует повышение квалификации руководящих, педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала для обеспечения использования ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ в соответствии с планом работы ГАПОУ РБ «Стерлитамакский медицинский колледж».

4.13. ГАПОУ РБ «Стерлитамакский медицинский колледж» при реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ организует учебно-методическую помощь обучающимся/слушателям, педагогическим работникам, в том числе в форме консультаций с использованием информационно-коммуникационных технологий.

4.14. ГАПОУ РБ «Стерлитамакский медицинский колледж» при реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ ведет учет результатов образовательного процесса.

4.15. ГАПОУ РБ «Стерлитамакский медицинский колледж» и педагогические работники, реализующие ЭО и ДОТ в образовательном процессе, обеспечивают сохранение сведений о ходе обучения и результатах текущей аттестации, итоговой аттестации, в том числе на бумажных носителях.

5. Организационная структура ЭО и ДОТ. Права и обязанности участников образовательного процесса, организованного с применением ЭО и ДОТ

5.1. Участниками образовательного процесса при реализации образовательных программ, дополнительных профессиональных образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ являются следующие субъекты:

- обучающиеся;
- преподаватели и педагогические работники: методист, сотрудники учебной части, председатели ЦМК, заведующие отделениями, преподаватели отдела дополнительного образования;
- системный администратор;
- заведующие отделами.

5.2. Организационная структура ЭО и ДОТ:

- администрация;
- методист/методический совет;
- отдел дополнительного образования;
- системный администратор;
- учебная часть ГАПОУ РБ «Стерлитамакский медицинский колледж»;
- заведующие отделами / филиалом;
- ЦМК.

5.3. Все вышеперечисленные структурные единицы, обеспечивают условия для коммуникации, обмена опытом и взаимной поддержки между всеми участниками образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ.

5.4. Другие структурные подразделения участвуют в обеспечении ЭО и ДОТ в пределах их функций.

5.5. При реализации образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ структурные подразделения ГАПОУ РБ «Стерлитамакский медицинский колледж» и субъекты ЭО и ДОТ имеют следующие обязанности и права:

5.5.1. Администрация ГАПОУ РБ «Стерлитамакский медицинский колледж» - директор, заведующие отделами/ филиалов:

- определяет стратегические направления развития ЭО и ДОТ в ГАПОУ РБ «Стерлитамакский медицинский колледж»;
- разрабатывает и утверждает учебные планы и графики учебного процесса с применением ЭО и ДОТ по программа подготовки специалистов среднего звена и программам дополнительного профессионального образования/ дополнительного образования ЭО и ДО;
- координирует деятельность подразделений в ГАПОУ РБ «Стерлитамакский медицинский колледж» в области ЭО и ДОТ;
- контролирует реализацию стратегических направлений развития ЭО и ДОТ.

5.5.2. Методический совет ГАПОУ РБ «Стерлитамакский медицинский колледж»:

- по представлению экспертной комиссии утверждает ЭУМК и рекомендует их для размещения в СДО Moodle и использования в образовательном процессе с применением ЭО и ДОТ;

- оценивает эффективность применения ЭО и ДОТ в образовательном процессе;
- разрабатывает рекомендации по повышению эффективности ЭО и ДОТ в образовательном процессе ГАПОУ РБ «Стерлитамакский медицинский колледж».

5.5.3. В обязанности сотрудников учебной ГАПОУ РБ «Стерлитамакский медицинский колледж» части входит:

- составление расписания с учетом применения ЭО и ДОТ;
- контроль за соблюдением регламента реализации часов с применением ЭО и ДОТ;
- учет фактической реализации часов с применением ЭО и ДОТ, предоставление достоверных данных о фактической реализации часов в бухгалтерию для расчета по оплате труда;

- контроль за своевременным размещением учебных материалов в СДО Moodle.

5.5.4. В обязанности методиста ГАПОУ РБ «Стерлитамакский медицинский колледж» входит:

- разработка методических рекомендаций для преподавателей и обучающихся/слушателей по организации образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ;

- консультирование преподавателей по вопросам разработки ЭУМК, проведения занятий с применением ДОТ;

- консультирование преподавателей по вопросам работы в СДО Moodle;

- участие в экспертизе ЭУМК.

5.5.5. В обязанности системного администратора ГАПОУ РБ «Стерлитамакский медицинский колледж» входит:

- техническое сопровождение и администрирование сайта ЭО и ДОТ: ежедневное резервное копирование, защиту от несанкционированного доступа и компьютерных вирусов;

- организация доступа субъектов ЭО и ДОТ к системе СДО Moodle: регистрация в системе, выдача логинов и паролей;

- техническое сопровождение компьютерных классов;

- консультирование субъектов ЭО и ДОТ по техническим вопросам организации ЭО и ДОТ, создания и использования ЭУМК;

- осуществление мониторинга количественных показателей внедрения ЭО и ДОТ: количество разработанных учебных курсов по категориям; активность обучающихся/слушателей (частота обращения к ЭУМК в системе СДО Moodle); активность преподавателей в СДО Moodle.

5.5.6. В обязанности заведующих отделениями ГАПОУ РБ «Стерлитамакский медицинский колледж» входит:

- информирование обучающихся/слушателей об организации образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ, получение и хранение их письменного согласия (Приложение 2);

5.5.7. Преподаватели, разрабатывающие ЭУМК/учебно-методические материалы для ЭУМК обязаны:

- разрабатывать материалы в соответствии с ФГОС СПО, рабочей программой.

- своевременно вносить изменения в разработанные материалы с учетом изменений в нормативной базе, развитием науки, запросами обучающихся и представителей практического здравоохранения.

5.5.8. Преподаватели, реализующие образовательные программы с применением ЭО и ДОТ обязаны:

- ежедневно отслеживать изменения в электронной информационно-образовательной среде ГАПОУ РБ «Стерлитамакский медицинский колледж»;

- вести новостной / организационный форум по преподаваемой УД/ПМ/;

- организовывать текущую аттестацию и фиксировать ее результаты;

- контролировать качество выполнения заданий, направлять в электронном виде свои замечания и предложения обучающимся;

- контролировать посещение обучающимися занятий, реализованных с применением ЭО и ДОТ;

- своевременно заполнять журнал, вносить результаты образовательной деятельности;

- оказывать консультационную и учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе при помощи форумов, чатов, электронной почты в электронной информационно-образовательной среде.

5.5.9. Обучающиеся обязаны:

- самостоятельно и своевременно изучать учебный материал, предусмотренный рабочей программой для ЭО/дистанционного обучения;

- в соответствии с установленными сроками предоставлять выполненные задания преподавателю для своевременного получения комментариев, замечаний и оценок.

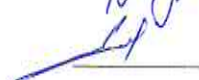
5.6. Все участники образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ имеют право:

- получить доступ к электронной информационно-образовательной среде ГАПОУ РБ «Стерлитамакский медицинский колледж»;

- получать консультационную помощь от других участников образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ;

-вносить на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию внедрения ЭО и ДОТ образовательный процесс ГАПОУ РБ «Стерлитамакский медицинский колледж».

Настоящее положение разработано:
Заведующий отделом по УР

 Ю.А.Варламова
 Р.И.Фаткуллин

Заведующий ПП

Согласовано:

Юрисконсульт

 Д.М. Ибрагимова
 А.А.к. Гусейнова

Председатель совета обучающихся

Председатель совета родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся

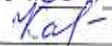
 Н.А. Федорова

РАССМОТРЕНО

на педагогическом совете

ГАПОУ РБ «Стерлитамакский
медицинский колледж»

протокол от «30» 12 20 19 г. № 2

Секретарь  Г.Р.Кашаева

(подпись)

к Положению «О применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, дополнительных профессиональных образовательных программ в
ГАПОУ РБ «Стерлитамакский медицинский колледж»

№ п/п	Виды работ	Норма времени в часах	Примечание
1	2	3	4
Разработка учебно-методических материалов для ЭУМК			
1	разработка записи/видео лекций преподавателя	Согласно УП/КТП	
2	разработка лекций в текстовом формате, презентаций		лекции разрабатываются по вновь введенным дисциплинам/ПМ (МДК); объем одной лекции, рассчитанной на 2 академических часа, составляет 7-10 страниц печатного текста (размер шрифт – 12 пт, межстрочный интервал – полуторный)
3	переработка лекций в текстовом формате, презентаций		для ранее читаемых лекций
4	разработка лекций в системе ДО с применением элемента системы Moodle Лекция		
5	разработка тестовых и контрольных заданий, кейсов, задач и т.д.		
6	размещение обучающих материалов в системе ДО		
7	корректировка материалов размещенных в системе ДО		
8	размещение тестов в системе ДО		
9	разработка и размещение в системе ДО дополнительных учебно-методических материалов (интерактивных схем, интерактивных		согласовывается

	приложений, графиков, таблиц, иллюстраций и т.д.)		
10	проведение лекции		при условии проведения лекции в онлайн режиме (скайп, онлайн форум, чат и др.)
11	проведение вебинаров		
12	проведение практических занятий		при условии, что преподаватель организует взаимодействие между обучающимися, модератором обсуждений и отвечает на вопросы в онлайн режиме.
13	проверка представленных обучающимися работ в рамках текущей аттестации		результаты проверки работ размещаются в системе ДО (отметка, текстовый комментарий). По текущей аттестации преподаватель заполняет печатную ведомость передает ее в учебную часть.
14	консультирование студентов		преподаватель отвечает на вопросы обучающихся (в потоке до 25 человек) по вопросам лекции, по выполнению заданий практического занятия в асинхронном режиме

Приложение 2

к Положению «О применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, дополнительных профессиональных образовательных программ в
ГАПОУ РБ «Стерлитамакский медицинский колледж»

Форма заявления обучающегося/слушателя, выбирающего образовательную программу с применением ЭО и ДОТ

Директору ГАПОУ РБ «Стерлитамакский медицинский колледж»
Ибрагимову В.Р.

ФИО (полностью)
Обучающегося группы _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____ (ФИО) **согласна (ен)** обучаться по образовательной программе _____ направлению подготовки (специальности) _____, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Подтверждаю:

Я знаком (а) с Положением «О реализации образовательных программ, дополнительных профессиональных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ГАПОУ РБ «Стерлитамакский медицинский колледж» и имею все организационно-технические условия, в частности:

1. наличие электронной почты _____;
2. наличие персонального компьютера (ноутбука); наличие компьютерной периферии (аудиоколонки и/или наушники).
3. качественный доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в режиме 24 часа в сутки 7 дней в неделю без учета объемов потребляемого трафика за исключением перерывов для проведения необходимых ремонтных и профилактических работ при обеспечении совокупной доступности услуг не менее 99,5% в месяц;
4. наличие браузера;
5. наличие программы Adobe Acrobat Reader DC (<https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>) или аналогичного программного обеспечения для просмотра документов pdf-формата;
6. Логин и пароль для доступа к электронной информационно-образовательной системе по адресу <https://ster-mk.d-med.ru/login/index.php> мною получен.

(подпись заявителя)

(Ф.И.О. полностью)
«___» _____ 201_ г.